



# Tilsyns- rapport 2021

## **European School After School Care**

Faglig dialog gennemført: 22-11-2021

Tilsyn afsluttet: 22-12-2021

Tilsyn gennemført af: Susanne Røgilds



# Pædagogisk tilsyn i Københavns Kommune

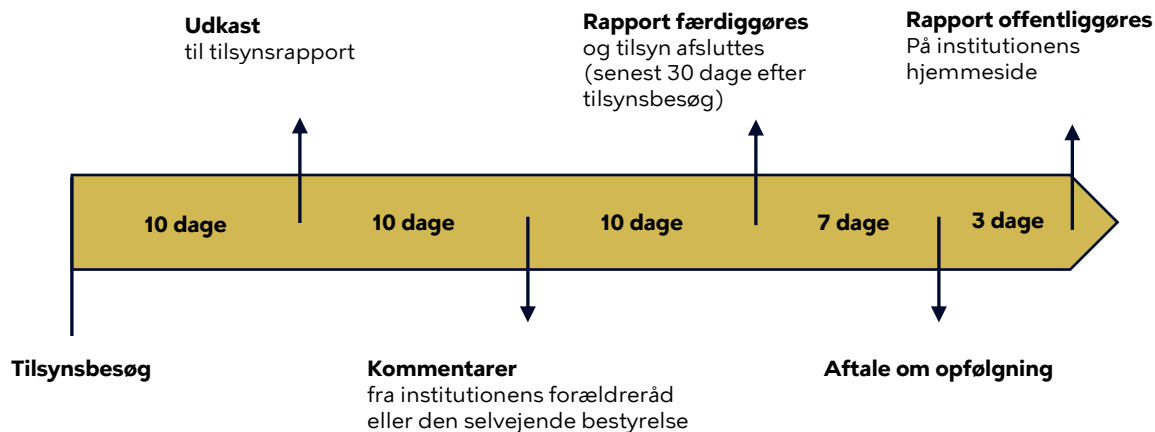
Det pædagogiske tilsyn skal sørge for, at alle institutioner i Københavns Kommune fungerer godt og overholder gældende lovgivning. Tilsynet ser på dagligdagen i institutionen og på det pædagogiske arbejde med børnene.

## Et tilsyn består af:

- Løbende tilsyn via de pædagogiske konsulents samarbejde i dagligdagen med dag- og fritidstilbud samt ét årligt tilsynsbesøg, hvor det daglige arbejde med børnene observeres af en pædagogisk konsulent.<sup>1</sup>
- Et dialogmøde med ledelse og repræsentanter for medarbejdere og forældre.
- En tilsynsrapport, der samler op på observationer fra tilsynsbesøg, og på dialogen med medarbejdere, leder og forældrerepræsentanter.

Den færdige rapport skal afsluttes senest 30 dage efter tilsynsbesøget og offentliggøres på institutionens hjemmeside.

## Tidsplan for et pædagogisk tilsyn



Tilsynsrapporten præsenteres og drøftes som et fast punkt på det årlige forældremøde. I klyngerne orienteres klyngebestyrelserne herudover om enhedernes tilsynsrapporter mindst en gang årligt.

<sup>1</sup> I institutioner, der i et tilsynsår har fået "Vedligehold indsats" i alle pejlemærker, øges kadencen for det ordinære tilsynsbesøg til to år. Her gennemføres i stedet et light-tilsyn i form af en vedligeholdelsesdialog, men uden observationer.

## Den pædagogiske konsulent

Alle institutioner i Københavns Kommune har en pædagogisk konsulent tilknyttet. Den pædagogiske konsulent rådgiver og vejleder løbende institutionen om blandt andet pædagogik, faglig udvikling og forældresamarbejde.

Det er den pædagogiske konsulent, der gennemfører det årlige tilsynsbesøg og skriver tilsynsrapporten.

## Seks pejlemærker for kvalitet

Tilsynet tager udgangspunkt i Københavns Kommunes seks pejlemærker for pædagogisk kvalitet og sikrer, at alle love og regler for institutioner overholdes:

1. Sociale relationer – positiv voksenkontakt hver dag
2. Inklusion og fællesskab – børne- og ungefællesskaber til alle
3. Sprogindsatsen – muligheder gennem sprog
4. Forældresamarbejde - forældrepartnerskab
5. Sammenhæng – også i overgange
6. Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis Indledning

## Læsevejledning

I rapporten på de kommende sider kan du læse konklusionerne fra det seneste tilsynsbesøg i institutionen. I slutningen af rapporten finder du institutionens kommentarer til tilsynsrapporten. Kommentarerne er udarbejdet i institutionens forældreråd, hvis institutionen er en del af en klynge, eller i bestyrelsen, hvis institutionen er selvejende.

## Vurderinger i tilsynsrapporten

Det daglige arbejde i institutionen vurderes i forhold til de seks pejlemærker for pædagogisk kvalitet, dag- og fritidstilbud arbejder ud fra i Københavns Kommune.

For hvert pejlemærke vurderer den pædagogiske konsulent arbejdet i institutionen og placerer indsatsen i en af de tre kategorier nedenfor.

| <b>Vedligehold indsats</b><br>Anerkendelse af institutionens arbejde  | <b>Tilpas indsats</b><br>Anbefalinger til justeringer af institutionens arbejde   | <b>Ny indsats</b><br>Anmærkninger til institutionens arbejde og krav om nye tiltag  |
|---|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Institutionen arbejder målrettet med pejlemærket, så det er synligt i børnenes dagligdag.</li> <li>• Pejlemærket er en del af den pædagogiske planlægning.</li> <li>• Institutionen skal fortsætte det gode arbejde og løbende udvikle deres indsats.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Institutionen arbejder med pejlemærket, men det ses ikke tydeligt i dagligdagen.</li> <li>• Pejlemærket er en del af den pædagogiske planlægning, men omsættes ikke til handling alle steder.</li> <li>• Konsulenten kommer med anbefalinger til, hvordan institutionen kan tilpasse deres indsats.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Institutionen arbejder ikke bevidst med pejlemærket.</li> <li>• Dagligdagen lever ikke op til god pædagogisk praksis på alle områder.</li> <li>• Institutionen skal sætte gang i nye indsatser, der kan ses tydeligt i dagligdagen.</li> <li>• Konsulenten kommer med anbefalinger til nye indsatser.</li> <li>• Der er faste krav til opfølgning og evaluering</li> </ul> |

## Hvis du vil vide mere

Har du spørgsmål til rapporten, er du velkommen til at kontakte lederen i institutionen. Er du forælder i institutionen, vil der i løbet af året blive afholdt et forældremøde, hvor rapporten præsenteres og drøftes.

Du kan læse mere om, hvordan Københavns Kommunes institutioner arbejder med pædagogisk kvalitet og se den seneste kvalitetsrapport for hele dagtilbudsområdet på: [www.kk.dk/kvalitetogtilsyn](http://www.kk.dk/kvalitetogtilsyn).

# Tilsynsvurderinger for nuværende og sidste tilsynsår

|             | Sociale relationer  | Inklusion og fællesskab | Sprog-indsatsen     | Forældre-samarbejde | Sammenhæng          | Krav om refleksion og metodisk systematik |
|-------------|---------------------|-------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---|
| <b>2021</b> | Vedligehold indsats | Vedligehold indsats     | Vedligehold indsats | Vedligehold indsats | Vedligehold indsats | Vedligehold indsats                       |
| <b>2020</b> | Vedligehold indsats | Vedligehold indsats     | Tilpas indsats      | Tilpas indsats      | Vedligehold indsats | Tilpas indsats                            |

## Generelle bemærkninger

**Her kan konsulenten ved behov angive informationer om institutionen, der vurderes at være relevante i forbindelse med det gennemførte tilsyn.**

Datoen for tilsynsdialogen er blevet flyttet flere gange, hvilket har gjort at både skoleleder og forældrerepræsentant ikke kunne deltage i tilsynsdialogen. Der er blevet foretaget KIDS observationer af både leder, 3 pædagoger og den pædagogiske konsulent. Sidstnævntes observationer fandt sted en tirsdag eftermiddag i tidsrummet 13-17. Forklaring på forkortelser og ord brugt i rapporten: TOPI - tidlig opsporing og indsats - et værktøj til at styrke og kvalificere arbejdet med den tidlige og forebyggende indsats i dagtilbud. SMTTE - en model, der understøtter bevidste overvejelser i forhold til at planlægge, gennemføre og evaluere læringsaktiviteter med henblik på at opnå noget bestemt.

# Pejlemærke 1: Sociale relationer – positiv voksenkontakt hver dag

**“Alle børn har ret til positiv voksenkontakt hver dag – og udsatte børn har et særligt behov for at blive set og få omsorg. Alle børn skal opleve et trygt og omsorgsfuldt miljø, hvor de mødes med respekt og anerkendelse”**

## Indsats

Vedligehold indsats

## Begrundelse

På baggrund af observationer og den faglige dialog vurderes det, at Europaskolens KKFO har gjort en særlig indsats i arbejdet med pejlemærket Sociale relationer, hvilket har sat tydelige spor i praksis. Det kommer til udtryk i observationerne på følgende måde: Det pædagogiske personale er imødekommende og lydhøre overfor børnene. De står til rådighed og tilbyder deres hjælp, når børnene har brug for det. Der er generelt en rar stemning i KKFO'en. Pædagogerne er knyttet til hver deres klasse og dermed til en mindre gruppe børn. Pædagogerne er en del af skoledagen i denne klasse og følger denne gruppe børn fra de går i 0. klasse til 3. klasse. I KKFO-tiden er personalet organiseret, så der er en eller flere voksne omkring en aktivitet, hvor de bliver hele eftermiddagen. Børnene ved således, hvor de fx kan finde bestemte voksne, som de er mest trygge ved. Der er også en Kaptajn funktion med fast plads, som børnene kan komme til. Personalets fokus og fordybelse er primært på de mange og forskelligartede aktiviteter, der foregår i løbet af eftermiddagen, og i mindre grad på børnenes selvorganiserede lege. KKFO'en har udarbejdet en Børnemiljøvurdering i 2019 og planlægger at gennemføre en ny i april 2022.

Børnemiljøvurderingen består af en lang række spørgsmål, som har indvirkning på børnenes trivsel i KKFO og skole. Børnene svarer selv på spørgsmålene. Resultatet af vurderingen i 2019 var, at langt de fleste børn trives. Personalet fortæller i dialogen, at da de efter sommerferien skulle tilbage til en normal KKFO hverdag uden corona, valgte at udrulle det i 4 faser, for at sikre trygheden for de børn, der kun havde gået i KKFO under corona restriktionerne. Personalet fortæller også, at de påbegynder arbejdet med 'Social tænkning', som en metode til at vurdere børn og unges færdigheder inden for social tænkning og social kommunikation.

## Anbefaling

Det anbefales, at indsatsen med sociale relationer vedligeholdes, og at lederen i samarbejde med personalet arbejder mere med at understøtte børnenes selvorganiserede lege. Der kan fx arbejdes med at facilitere og udvide børnenes lege gennem legemanuskripter, med blik for også at udvikle personalets legekompetence. Dette gælder særligt for legepladsen, hvor personalet med fordel kan være mere i længerevarende samspil med børnene om deres selvorganiserede lege eller igangsætte diverse traditionsbundne lege.

# Pejlemærke 2: Inklusion og fællesskab – børne- og ungefællesskaber til alle

**“Alle børn skal opleve at være en del af et socialt fællesskab. Børn med særlige behov skal inkluderes i fællesskabet med udgangspunkt i deres behov og muligheder. Personalets respekt for børnenes egne kulturfællesskaber er central”**

## Indsats

Vedligehold indsats

## Begrundelse

På baggrund af observationer og den faglige dialog vurderes det, at Europaskolens KKFO har gjort en særlig indsats i arbejdet med pejlemærket Inklusion og fællesskab, hvilket har sat tydelige spor i praksis. Det kommer til udtryk i observationerne på følgende måde: Der er adgang til mange forskellige typer af aktiviteter i fritidsinstitutionen, der giver deltagelsesmuligheder for alle børn. Fx er der et Champions League arrangement, hvor børnene spiller fodbold i hold på tværs af årgang, klasser og sprog. Indenfor er der mulighed for at sy, tegne, lege med robotter, bygge lego, læse, spille spil, være i tumlesalen mv. Samværet mellem børnene bærer præg af, at langt de fleste børn er med i et børnefællesskab med positive barn-barn-relationer. Der observeres kun få konflikter børnene imellem, som de voksne støtter dem i at løse. Der observeres en variation i hvordan børnene inddrages i løsningen af konflikterne. Fx taler nogle voksne kun med det ene barn om konflikten. KKFO og skole udarbejder i samarbejde to gange om året TOPI-vurderinger på alle børn. De børn, der er i en udsat position, udarbejdes der SMTTE-handleplaner på. Der er ansat en inklusionspædagog i KKFO'en, der har et særligt fokus på at inkludere de udsatte børn i fællesskabet. I dialogen fortæller personalet om en af skolens værdier; Respekt for os selv, hinanden og vores omgivelser. I et forløb med fokus på motorik, er der fx også et stort fokus på at børnene skal lære at sige fra og respektere hinanden, når der bliver sagt fra. Der arbejdes også med børns rettigheder i klasserne. Hver klasse udvælger 2 rettigheder, som de arbejder med i en længere periode, hvorefter to nye vælges.

## Anbefaling

Det anbefales, at indsatsen med inklusion og fællesskaber vedligeholdes. Der kan med fordel arbejdes med at ensrette personalets måde at håndtere konflikter på, med fokus op at børnene tilegner sig redskaber til konflikthåndtering.

# Pejlemærke 3: Sprogindsatsen – muligheder gennem sprog

**“Alle børn skal have de bedste udviklingsmuligheder for deres sprog”**

## Indsats

Vedligehold indsats

## Begrundelse

På baggrund af observationer og den faglige dialog vurderes det, at Europaskolens KKFO har gjort en særlig indsats i arbejdet med pejlemærket Sprogindsatsen, hvilket har sat tydelige spor i praksis. Det kommer til udtryk i observationerne på følgende måde: Kommunikationen i KKFO'en bærer næsten altid præg af gensidig dialog mellem børn og voksne. Personalet navigerer på 2-3 sprog og har styr på hvilke børn, der taler hvilke sprog. Der tales primært dansk, men der er hele tiden en opmærksomhed på, om det skal gentages på engelsk eller fransk. Det høres, at der leges med sproget. Fx tælles der på mange forskellige sprog, mens der sjippes på legepladsen. Det høres også, at børnene oversætter for hinanden, når de ved, at en af de andre ikke forstå, hvad der bliver sagt. Få medarbejdere har til tider en ironisk jargon, der ikke opleves hensigtsmæssig med så mange talte sprog. Gennem de mange tilbud af aktiviteter som foregår mange forskellige steder, både inde og ude, bliver der en fin fordeling af børnene, så der er en forholdsvis rolig atmosfære i KKFO'en. Der er mulighed for at børnene kan fordybe sig. Det observeres fx, at nogle børn bliver ved den samme aktivitet hele eftermiddagen. I dialogen fortæller personalet, at der flere gange om ugen er 'SKAL' aktiviteter, som fx motorik, for at sikre, at alle børn bliver tilpas udfordret. Personalet fortæller også, at børnene kan komme med ideer til aktiviteter eller andet, de ønsker sig. Før corona blev der også afholdt børnemøder, hvilket skal genoptages, når det er muligt. Der er også blevet inviteret børn ind i planlægningen af årshjulet for KKFO'en. Lederen fortæller også, at der er en stor oversigtstavle på vej, hvor børnene gennem billeder vil kunne orientere sig om dagens aktiviteter og hvilke voksne, der er ved hvilke aktiviteter.

## Anbefaling

Det anbefales, at arbejdet med sprogindsatsen vedligeholdes, og at der igangsættes en indsats omkring kommunikation i forhold til de få medarbejders til tider uheldige jargon i den flersprogede kontekst. Det anbefales, at der arbejdes videre med at forbedre legemiljøet på legepladsen, så vidt det overhovedet er muligt, når legepladsen/uderummet også deles med mellemtrin, udskoling og gymnasie.



# Pejlemærke 4: Forældresamarbejde - forældrepartnerskab

**“Forældre og institution skal indgå i et tæt og ligeværdigt samarbejde om det enkelte barns udvikling og trivsel. Forældre er en ressource i forhold til samarbejdet om deres børn og skal ses som del af et partnerskab”**

## Indsats

Vedligehold indsats

## Begrundelse

På baggrund af den faglige dialog vurderes det, at Europaskolens KKFO har gjort en særlig indsats i arbejdet med pejlemærket forældresamarbejde. Det kommer til udtryk på følgende måde: KKFO'ens forældreråd er blevet en del af skolens forældreråd (Parent council), hvor der på hvert møde er et punkt fra KKFO'en. Forældremøder afholdes også sammen med skolen, begge dele for at sikre størst mulig forældreopbakning. Pædagogerne deltager i skole-hjem-samtalerne, og der er en særlig opmærksomhed på, at både lærer og pædagog er en del af kommunikationen, når der kommunikeres med de enkelte børns forældre. Kommunikationen foregår primært gennem Aula. Personalet fortæller i dialogen, at der ved opstart i KKFO'en laves en forventningsafstemning med forældrene, så de ved, at de ikke kan forvente en daglig tilbagemelding på deres børns trivsel ved afhentning, men at de naturligvis altid kan tage fat i en medarbejder. Og at medarbejderne tager fat i dem, hvis der opstår noget, der er behov for at tale om. Kaptajn funktionen sikrer, at forældrene altid har en medarbejder, de kan henvende sig til. En forælder, der både sidder i den overordnede bestyrelse (Board) og forældrerådet, har deltaget i arbejdet med børnemiljøvurderingen 2019. Denne involvering holdes der fast i, når den nye Børnemiljøvurdering skal udarbejdes. Personalet fortæller også, at der er blevet udarbejdet film fra dagligdagen i sommerferien og efterårsferien, som er formidlet til forældrene, så de kan få et indblik i KKFO'ens dagligdag.

## Anbefaling

Det anbefales, at indsatsen omkring forældresamarbejdet vedligeholdes.

# Pejlemærke 5: Sammenhæng - også i overgange

*”Alle børn skal opleve en helhed i deres liv. Ved overgangen fra et tilbud til et andet, skal barnet og deres forældre opleve, at der samarbejdes om at skabe en tryk og god overgang”*

## Indsats

Vedligehold indsats

## Begrundelse

På baggrund af den faglige dialog vurderes det, at Europaskolens KKFO har gjort en særlig indsats i arbejdet med pejlemærket Sammenhæng og overgange. Det kommer til udtryk på følgende måde: En stor del af de børn, der starter i Europaskolen kommer direkte fra et andet land, derudover starter der børn fra mange forskellige kommuner, og dermed fra mange forskellige børnehaver. Dette vanskeliggør ”Stærkt samarbejde” om at skabe en tryk og god overgang til KKFO’en. Europaskolens KKFO bruger derfor de første 14 dage på at skabe tryk og lære børn og forældre at kende. Der afholdes bl.a. et miniforældremøde på 1. dagen. Strukturen for de 14 dage minder om skolens struktur, for at børnene lærer den at kende, men der er ikke undervisning de første 14 dage. Normalt afholdes der besøgsdage for nye børn, og under corona, hvor dette ikke var muligt, blev der udarbejdet en film, som introducerede børn og forældre til både skole, KKFO og personalet. I dialogen fortæller personalet, at børnene kunne genkende dem fra filmen, da de skulle starte i skole. Det er derfor planen at bibeholde introduktionsfilmen, som et supplement til besøgsdage. I dialogen fortæller personalet også, at de ved enkelte børn, der ikke kommer fra Københavns Kommune, kan savne en overleveringssamtale med forældre og børnehaver, hvis et barn fx ikke trives. KKFO’en tager derfor i nogle tilfælde kontakt til børnehaverne efterfølgende, når de opdager mistrivsel. Ved overgangen til klub, bliver der afholdt besøgsdage i klubben. Det starter i januar, hvor det er en gang om måneden de første måneder, hvorefter det øges til 2 gange om måneden. Under Corona var to af klubbens medarbejdere med i 3. klasserne. KKFO’en har tilrettelagt et særligt forløb for 3. klasserne, hvor de samles en gang om ugen med fokus på fx mobil etik eller lign., for at gøre dem parat til klub.

## Anbefaling

Det anbefales, at indsatsen med at skabe tryk overgange vedligeholdes. Der kan også med fordel aftales en strategi for, hvordan det sikres, at personalet får den nødvendige viden om barnet fra forældrene, allerede ved opstart. Særligt i de tilfælde, hvor der ikke overdrages viden fra børnehaverne uden for kommunen, og ift de børn, der kommer direkte fra et andet land.

# Pejlemærke 6: Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis

*“Alle institutioner skal vælge en konkret metode, således at der - på mangfoldige måder - arbejdes systematisk og reflekteret. Institutionerne skal skabe rum for refleksion over det pædagogiske arbejde og kunne indgå i en dialog omkring deres pædagogiske praksis. I valg af metode skal der tages afsæt i den enkelte institutions børnegruppe og øvrige lokale forhold”*

## Indsats

Vedligehold indsats

## Begrundelse

På baggrund af den faglige dialog vurderes det, at Europaskolens KKFO har gjort en særlig indsats i arbejdet med pejlemærket Metodisk systematik. Det kommer til udtryk på følgende måde: KKFO'en arbejder meget systematisk med SMTTE-modellen, og har tilføjet et I, som står for inklusion. Der udarbejdes SMITTE på alle aktiviteter, der foregår i KKFO'en. I arbejdet med SMITTE, er der også et særligt fokus på evalueringsdelen. Fx blev der, som tidligere nævnt, afholdt Champions League under tilsynsbesøget, hvilket er en tilbagevendende årlig begivenhed. Hvert år bliver der i planlægningen justeret ud fra erfaringerne fra sidste års evaluering. I år havde de fx et fokus på at tiltrække flere piger, hvilket de satte forskellige indsatser i gang omkring. Undervejs har de indsamlet data på, hvor mange piger der tilmeldte sig, og efterfølgende hvor mange piger, der endte med at deltage, og om nogen falder fra undervejs. KKFO'en arbejder som nævnt også systematisk med TOPI i samarbejde med skolen. I den forbindelse udarbejdes der SMITTE-handleplaner på de børn, hvor der er en bekymring. Der er også lige blevet taget et nyt redskab i brug, hvor børns ressourcer og udfordringer bl.a. beskrives, og hvor børnene selv har en stemme omkring deres egen trivsel. Der arbejdes, som skrevet tidligere, også med Børnemiljøvurderinger. Børnemiljøvurderingerne bruges aktivt til planlægning og udvikling af fokusområder sammen med børnene. Lige inden corona brød ud første gang, havde KKFO'en formuleret mål på alle 6 pejlemærker. Dog er der under corona ikke blevet fulgt op på disse mål, og nu er en udfasning af pejlemærkerne blevet politisk godkendt.

## Anbefaling

Det anbefales, at indsatsen omkring metodisk systematik vedligeholdes.

# Evt. drøftelse af den pædagogiske læreplan

Arbejdet med den pædagogiske læreplan drøftes under de relevante pejlemærker i den faglige dialog. Hvis drøftelserne af den pædagogiske læreplan, udover drøftelserne under pejlemærkerne, har givet anledning til opmærksomhed, kan det angives her.

Der arbejdes ikke med pædagogiske læreplaner på fritidsområdet. Derfor er dette afsnit kun relevant for daginstitutioner.

# Opfølgning

Her kan den pædagogiske konsulent notere særlige forhold, aftaler eller lignende, der er indgået med institutionen.

# Institutionens kommentarer

**Institutionens kommentarer til tilsynsrapporten udarbejdes i institutionens forældreråd/den selvejende bestyrelse, hvor institutionen er repræsenteret med både et forældre-, et medarbejder- og et ledelsesperspektiv. Kommentarerne er således et udtryk for en tilbagemelding fra den samlede institution.**

**Formålet med kommentarerne er at give læserne af tilsynsrapporten indblik i, hvordan institutionen vil arbejde med tilsynsrapportens vurderinger og anbefalinger. Konsulenten foretager ikke ændringer i rapporten på baggrund af institutionens kommentarer, medmindre der er tale om faktuelle fejl.**

## Institutionens kommentarer

*Hvilke resultater vil institutionen fremadrettet være særligt optaget af at ændre?*

*Hvordan vil institutionen imødekomme tilsynets anbefalinger?*

*Hvordan vil institutionen sikre at en positiv udvikling fastholdes?*

# Bilag 1: Institutionens selvregistrering

Forud for tilsynsbesøget har den pædagogiske leder eller institutionslederen udfyldt en selvregistreringen, der omhandler lovgivningsmæssige eller kommunale minimumskrav. Hvis der ved et spørgsmål er angivet "Ikke besvaret" i kolonnen med lederens svar, kan det være et udtryk for, at spørgsmålet ikke er relevant for den pågældende institutionstype, eller det kan være et spørgsmål, der er tilføjet til spørgeskemaet, efter institutionens tilsyn er afsluttet. Det er præciseret i parentes, hvis et spørgsmål kun gælder udvalgte målgrupper og ikke hele 0-18 års området.

## Spørgsmål i selvregistrering

## Lederens svar

Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende institutionen afklaret?

Ja

Overholder institutionen Københavns Kommunes anbefalinger vedrørende sovende børn i dagtilbud og brug af seler? (0-5-års institutioner)

Ikke besvaret

Overholder institutionen reglerne for befordring af børn?

Ja

Overholder institutionen kravene i bekendtgørelse om legetøjsstandard?

Ja

Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer?

Ja

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om hygiejne i dagtilbud?

Ja

Overholder institutionen hygiejneregler for køkkener i børneinstitutioner?

Ja

Overholder den mad, der serveres i institutionen, de gældende nationale og kommunale retningslinjer? (0-5-års institutioner)

Ikke besvaret

Er der gennemført madvalg i institutionen inden for de sidste 2 år? (0-5-års institutioner)

Ikke besvaret

---

Har institutionen udarbejdet og offentliggjort en pædagogisk læreplan med udgangspunkt i det pædagogiske grundlag, de seks læreplanstemaer og mål for sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børns læring?  
(0-5-års institutioner)

Ikke besvaret

---

Indsæt link til institutionens pædagogiske læreplan  
(0-5-års institutioner)

---

Har institutionen inden for de seneste to år gennemført og offentliggjort en evaluering af arbejdet med læreplanen med udgangspunkt i de pædagogiske mål?  
(0-5-års institutioner)

Ikke besvaret

---

Indsæt link til seneste evaluering af arbejdet med den pædagogiske læreplan  
(0-5-års institutioner)

---

Har institutionen valgt at arbejde med temaerne i den pædagogiske læreplan for dagtilbud i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart??  
(6-9-års institutioner)

Ja

---

Har institutionen valgt at arbejde med de seks kompetenceområder, der gælder for børnehaveklassen, i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart?  
(6-9-års institutioner)

Nej

---

Har KKFO'en udarbejdet en børnemiljøvurdering inden for de sidste to år?  
(6-9 års institutioner)

Ja

---

Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for KKFO'er?  
(6-9-års institutioner)

Ja

---

Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for fritidscentre?  
(10-18-års institutioner)

Ikke besvaret



---

Er institutionens lukkedage planlagt i overensstemmelse med Københavns Kommunes retningslinjer for lukkedage? (0-9-års institutioner)

Ja

---

Hvor mange pædagogiske dage har institutionen afholdt i det forløbne år?

1

---

Er der gennemført en APV - herunder også ift. kemi og kemisk risikovurdering - i institutionen inden for de sidste to år?

Ja

---

Er der særlige sundhedsmæssige problemstillinger i institutionen?

Nej

---

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om medicingivning?

Ja

---

Overholder institutionen Københavns Kommunes retningslinjer for journalisering, arkivering og brug af netværksdrev?

Ja

---

Har institutionen en beredskabsplan?

Ja

---

Gennemføres der to årlige brandøvelser i institutionen?

Ja

---

Følges brandøvelserne op af en skriftlig evaluering?

Ja

---

Gennemføres daglig visuel inspektion af legepladsen?

Ja

---

Gennemføres kvartalsvis driftsinspektion af legepladsen?

Ja

---

Er der gennemført legepladsinspektion af legepladsteamet inden for de sidste tre år?

Ja